




Jaunimo reikalų departamentas
prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos

Jaunimo dalyvavimo ir atstovavimo stiprinimo projektų finansavimo 2022 metais konkurso nuostatų pristatymas ir paraiškų teikimas (JFPRB00108, JFPRA00109)



PARAIŠKŲ TEIKIMAS PER SoPAS

- Teikiama per SoPAS sistemą
- Junkitės per nuorodą: <https://sopas.sppd.lt:8099>
- Spauskite mygtuką: 
- Sistema Jus nukreips į elektroninius valdžios vartus autorizuotis
- Rinkitės „Verslo subjektas“ ir įveskite elektroninės bankininkystės duomenis



PRISIJUNGIMAS PRIE SoPAS

Swedbank Privatiems ▾

LT ▾ Tapkite klientu → Prisijungti

[Namai](#) [Kasdienės paslaugos](#) [Kortelės](#) [Paskolos, lizingas](#) [Taupymas, Investavimas](#) [Pensija](#) [Draudimas](#) [Paieška](#)

Pradinis puslapis ▸ Kasdienės paslaugos ▸ E. paslaugos

Prisijunkite su

Smart-ID

Biometrika

M. parašas

PIN generatorius

ID-kortelė

Naudotojo ID

Įsiminti mane

Prisijungti

Luminor

Paspausdami žemiau esantį mygtuką "Prisijungti" sutinkate, kad Jūsų asmens duomenys (vardas, pavardė, asmens kodas) ar juridinio asmens duomenys (juridinio asmens pavadinimas, kodas) kartu su asmens duomenimis (vardas, pavardė, asmens kodas) bus perduoti Banko Partneriui tapatybės nustatymui. Jeigu nesutinkate su duomenų perdavimu, spauskite žemiau esantį mygtuką "Nutraukti".

Smart-ID

Generatorius

M. parašas

Prisijungimo kodas:

PRISIJUNGTI

Nutraukti pirkimą

D.U.K

Demo versija

Kontaktai

Slapukai



Efektyvi ir greita pagalba klientui – mūsų prioritetas. Kad galėtumėme užtikrinti sklandų aptarnavimą, jums labai svarbūs teisingi ir tikslūs klientų kontaktiniai duomenys. Dėl šios priežasties, klientai, prisijungę prie interneto banko, kas 6 mėnesius sulauks prašymo patvirtinti / atnaujinti kontaktinius duomenis. Neatnaujinus kontaktinių duomenų per 5 prašymus, bus blokuojami

SEB

Prisijungimas

Pasirinkite:

- Interneto bankas privatiems klientams
 Interneto bankas verslo klientams

Pasirinkite identifikavimo priemonę

„Smart-ID“ M. parašas Generatorius SEB programėlė

Atpažinimo kodas

Prisijungti





PRISIJUNGIMAS PIRMAŲ KARTĄ

SOPAS proj išor

External User
Atstovaujama įmonė :

Paraška / Projektas

Q Paraškos / Projektai

Anuliuoti projektai

Paraškos duomenys

Asmenų kortelės

Įgaliotų asmenų sąrašas

Naudojimo taisyklės

Atstovaujama įmonė

[9999] "Įstaiga 999"

Juridinio asmens kodas *

123

Prisijungti Kurti naują

- Įvedus naują juridinio asmens kodą - spaudžiamas mygtukas [Kurti naują]
- Jungiantis kitą kartą - spausti ant mėlynai rodomo įmonės kodo



PRISIJUNGIMAS PIRMAŲ KARTĄ

SOPAS proj išor External User Atstovaujama įmonė: 123

Paraiška / Projektas Namai > Pareiškėjo duomenys

Q Paraiškos / Projektai

Anuliuoti projektai

Pareiškėjo duomenys

Asmenų kortelės

Įgaliotų asmenų sąrašas

Naudojimo taisyklės

Prasime užpildyti visus privalomus laukus

Pareiškėjo duomenys

Įstaigos pavadinimas *

Vykdomos veiklos teritorija *

Teisinė forma *

Registracijos adresas *

Korespondencijos adresas *

Juridinio asmens kodas *

Organizacijos pavadinimas *

Pareigos *

Telefono numeras *

Elektroninio pašto adresas *

Pašto indeksas *

Kiti elektroniniai pašto adresai

Pirmą kartą prisijungus užpildomi pareiškėjo duomenys



ASMENŲ PRIDĖJIMAS

SOPAS proj išor

External User
Atstovaujama įmonė : 123

Paraiška / Projektas

Pridėti naują

Igaliotų asmenų sąrašas ?

Vardas	Pavardė	Pareigos	Asmens kodas
--------	---------	----------	--------------

Paraiškos / Projektai

Anuluoti projektai

Pareiškėjo duomenys

Asmenų kortelės

Igaliotų asmenų sąrašas

Naudojimo taisyklės

SOPAS proj išor

External User
Atstovaujama įmonė : 123

Paraiška / Projektas

Naujas įgaliotas asmuo ?

Asmenys, pridėti į igaliotų asmenų sąrašą turės galimybę prisijungti prie jūsų sukurtos įmonės ir veikti jūsų įmonės vardu, t.y., pateikti paraiškas, keisti projektų informaciją bei turėdami įgaliojimą veikti direktoriaus vardu - pasirašyti sutartį.

Pareigos *

Asmens kodas *

Dokumento tipas *

Dokumento data *

Dokumento numeris *

Išsaugoti Atgal

Pridėti įgalioti asmenys galės prisijungti prie šios aplinkos ir pateikti ir pasirašyti paraišką



PARAIŠKŲ TEIKIMAS

Pareiškėjas PARAIŠKĄ teikia per informacinę sistemą SoPAS.

1. Pirmą žingsnį atlieka vadovas per el. valdžios vartus ar bankininkystę, kaip Juridinis asmuo.
2. Sukuria organizacijos paskyrą – x.
3. Jeigu yra poreikis įgalioja kitus kolegas – projekto vadovus, buhalterius. Įgaliojimas suteikia teisę pildyti bei pateikti paraišką.
4. Įgaliotas asmuo jungiasi per savo el. valdžios vartus ar banką bei suveda organizacijos kodą bei priskiria save organizacijai.
5. Sistema leidžia sugeneruoti asmenų korteles, t. y. (projekto vykdytojai, vadovai, finansininkai, kita).
6. Pildant paraišką nepamiršti jos išsaugoti (automatiškai ji neišsaugo) – sistemoje yra žalias mygtukas išsaugoti.
7. Pildant paraišką nepamirškite detalizuoti sąmatos paspaudus **pliuso ženklą** + prie kiekvienos išlaidų dalies.



KONKURSO TIKSLAS

skatinti jaunimo įtraukimą į aktyvią pilietinę ir visuomeninę veiklą, užtikrinant jaunimo dalyvavimą jaunimo ir su jaunu dirbančiose organizacijose ir jaunimo poreikių atstovavimą Lietuvos savivaldybėse



FINANSAVIMO PRIORITETAJ



11. Finansavimo prioritetai, už kuriuos, vertinant projektus, skiriami papildomi balai pretenduojant į A ir B priemonę:

11.1. pareiškėjas apskrityje, kurioje yra registruotas, 2022 metais inicijuos ir įgyvendins ne mažiau kaip 3 veiklas, skirtas apskrities jaunimo politikai stiprinti, iš kurių ne mažiau kaip 2 veiklos bus organizuojamos kartu su apskrityje veikiančia kitos savivaldybės jaunimo reikalų taryba ir (ar) savivaldybės jaunimo organizacijų taryba;

11.2. pareiškėjas savivaldybėje, kurioje yra registruotas, 2022 metais inicijuos ir įgyvendins ne mažiau kaip 3 skirtingas pilietiškumą skatinančias veiklas, iš kurių ne mažiau kaip 1 veikla bus tikslingai nukreipta į mažiau galimybių turinčius jaunos žmones.



REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS IR VYKDYTOJAMS



A PRIEMONĖ	B PRIEMONĖ
15.1. pareiškėjas yra savivaldybės jaunimo organizacijų taryba	15.3. pareiškėjas yra viešasis juridinis asmuo, turintis ne mažesnę nei vienerių metų darbo su jaunimu patirtį (būtina pateikti dokumentus, nurodytus Nuostatų 33.2 papunktyje), arba jaunimo organizacija (būtina pateikti dokumentus, nurodytus Nuostatų 33.3 papunktyje)
15.2. pareiškėjas yra pasitvirtinęs ne trumpesnės kaip 3 metų trukmės galiojantį strateginį veiklos planą (būtina pateikti dokumentus, nurodytus Nuostatų 33.1 papunktyje)	15.4. pareiškėjas 2019–2020 metais merui, savivaldybės tarybai ar savivaldybės administracijos direktoriui tiesiogiai ir (arba) per savivaldybės jaunimo reikalų tarybą yra pateikęs ne mažiau kaip 2 pasiūlymus. Pasiūlymai turi būti užregistruoti savivaldybės dokumentų registre (būtina pateikti dokumentus, nurodytus Nuostatų 33.5 papunktyje)
15.5. pareiškėjas nėra likviduojamas (pagal viešus Juridinių asmenų registro duomenis)	15.6. pareiškėjas nėra skolingas Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui (pagal viešus Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos duomenis) daugiau nei 10 bazinės socialinės išmokos dydžių
15.7. pareiškėjas yra pateikęs finansinių ir veiklos ataskaitų rinkinius VI Registrų centrui (už ataskaitinius ir (ar) einamuosius metus) ir savo interneto svetainėje (jeigu ją turi) viešai paskelbęs informaciją apie įgyvendinamus ar įgyvendintus projektus, pagal Lietuvos Respublikos nevyriausybinų organizacijų plėtros įstatymą, jei pareiškėjas yra Valstybės ir savivaldybių biudžetų lėšų nevyriausybinių organizacija	15.8. pareiškėjo projektui prašoma skirti valstybės biudžeto lėšų suma nėra mažesnė negu Nuostatų 7.1 punkte nurodyta mažiausia vienam projektui galima skirti valstybės biudžeto lėšų suma ir nėra didesnė už minėtame Nuostatų punkte numatytą didžiausią vienam projektui galimą skirti valstybės biudžeto lėšų sumą
16. Konkursui teikiamų projektų vykdytojams keliami sąlyga – ne mažiau kaip 2/3 vykdytojų turi būti jauni žmonės.	



KONKURSO BŪDU FINANSUOTINOS VEIKLOS



A PRIEMONĖ	B PRIEMONĖ
9.1.1. pareiškėjo, projekto vykdytojo dalyvavimas formuojant ir įgyvendinant jaunimo politiką vietos lygmeniu, jaunimo organizacijų, veikiančių Lietuvos Respublikos administraciniame vienetė, poreikių identifikavimas, atstovavimas jaunimo organizacijoms valstybės ir (ar) savivaldybės institucijose ir įstaigose;	9.2.1. pareiškėjo, projekto vykdytojo dalyvavimas formuojant ir įgyvendinant jaunimo politiką vietos lygmeniu, jaunimo organizacijų, veikiančių Lietuvos Respublikos administraciniame vienetė, poreikių identifikavimas, atstovavimas jaunimo organizacijoms valstybės ir (ar) savivaldybės institucijose ir įstaigose;
9.1.2. jaunimo ir su jaunimu dirbančių organizacijų bendradarbiavimo skatinimas;	9.2.2. jaunimo ir su jaunimu dirbančių organizacijų bendradarbiavimo skatinimas;
9.1.3. naujų jaunimo ir su jaunimu dirbančių organizacijų steigimosi savivaldybėje ir įtraukimo į savivaldybės jaunimo organizacijų tarybos veiklą skatinimas;	-
9.1.4. bendradarbiavimo su valstybės ir savivaldybių institucijomis bei įstaigomis ir kitais aktyviais regioninės politikos veikėjais (vietos bendruomenėmis, nevyriausybinėmis organizacijomis, privataus verslo struktūromis, religinėmis bendruomenėmis ir bendrijomis, profesinėmis sąjungomis, politinėmis partijomis ir kt.) kūrimas ir plėtojimas;	9.2.3. bendradarbiavimo su valstybės ir savivaldybių institucijomis bei įstaigomis ir kitais aktyviais regioninės politikos veikėjais (vietos bendruomenėmis, nevyriausybinėmis organizacijomis, privataus verslo struktūromis, religinėmis bendruomenėmis ir bendrijomis, profesinėmis sąjungomis, politinėmis partijomis ir kt.) kūrimas ir plėtojimas;
9.1.5. jaunimo ir su jaunimu dirbančių organizacijų informavimas, konsultavimas, jų veiklos kokybės gerinimas, narių stiprinimas mokymais;	-
9.1.6. savanoriškos veiklos skatinimas vietos lygmeniu;	9.2.4. savanoriškos veiklos skatinimas vietos lygmeniu;
9.1.7. bendradarbiavimas su mokyklomis ir mokinių savivaldomis;	9.2.5. bendradarbiavimas su mokyklomis ir mokinių savivaldomis;
9.1.8. ilgalaikių jaunų žmonių pilietiškumo skatinimo, jaunimo neformalaus ugdymo projektų įgyvendinimas	9.2.6. ilgalaikių jaunų žmonių pilietiškumo skatinimo, jaunimo neformalaus ugdymo projektų įgyvendinimas.



REIKALAVIMAI PROJEKTAMS



A PRIEMONĖ	B PRIEMONĖ
10.1.1. projektu numatyta įgyvendinti visas Nuostatų 9.1 papunktyje nurodytas veiklas	10.2.1. projektu numatyta įgyvendinti visas Nuostatų 9.2 papunktyje nurodytas veiklas
10.1.2. suplanuotos veiklos atitinka pareiškėjo, projekto vykdytojo narių vienijimo, atstovavimo ir stiprinimo tikslus	10.2.2. į sprendimų dėl projekto įgyvendinimo priėmimą numatyta įtraukti jaunas žmones
10.1.3. suplanuotos veiklos atitinka pareiškėjo, projekto vykdytojo strateginiame veiklos plane suformuluotus strateginius tikslus	-



KONKURSO FINANSAVIMAS



Didžiausia vienam projektui galima skirti valstybės biudžeto lėšų suma – **20 000** (dvidešimt tūkstančių) Eur.

Mažiausia vienam projektui galima skirti valstybės biudžeto lėšų suma – **6 000** (šeši tūkstančiai) Eur.

A priemonėms įgyvendinti – **117 000** (vienas šimtas septyniolika tūkstančių) Eur valstybės biudžeto lėšų;
B priemonėms įgyvendinti – **32 000** (trisdešimt du tūkstančiai) Eur valstybės biudžeto lėšų.

***Rekomendacija.** Nenusimatyti mažiausios galimos skirti sumos, kad po ekspertinio vertinimo projektas neliktų nefinansuotinas.*



Projekto vykdymo laikotarpis bei tinkamomis finansuoti laikomos išlaidos, patirtos ir apmokėtos **nuo 2022 m. sausio 1 d. iki 2022 m. gruodžio 31 d.**



FORMALIEJI KRITERIJAI

- 15 p. nurodyti reikalavimai pareiškėjams;
- 16 p. nurodyti reikalavimai vykdytojams;
- 28 p. pateikta tik viena paraiška atitinkamai į A arba B priemonę;
- 29 p. paraiška yra pateikta per SoPAS į jai skirtą priemonę;
- 30 p. paraiška surašyta taisyklinga lietuvių kalba;
- 33 p. kartu su paraiška pateikti visi prašomi dokumentai;
- 34 p. paraiška pateikta ne vėliau kaip 23 val. 59 min. paskutinę paraiškos teikimo dieną.

Paraiškų teikimo pradžia: 2021 m. spalio 26 d.

Paraiškų teikimo pabaiga: 2021 m. lapkričio 24 d.

***Rekomendacija.** Susipažinti su ekspertų vertinimo skiriamais balais (41 p.), kad paraiškoje būtų sudėti reikiami akcentai.*



PRIVALOMOS PATEIKTI DOKUMENTŲ KOPIJOS



A PRIEMONĖ	B PRIEMONĖ
33.1. pareiškėjo galiojančio ne trumpesnio nei 3 metų trukmės strateginio veiklos plano	33.2. dokumentų, pagrindžiančių pareiškėjo ne mažesnę nei vienerių darbo su jaunimu patirtį (pvz., veiklos ataskaitos išrašas, veiklų planas), jei pareiškėjas yra viešasis juridinis asmuo, turintis ne mažesnę nei vienerių metų darbo su jaunimu patirtį 33.3. pareiškėjo narių sąrašo, kuriame būtų nurodyta narių vardas, pavardė, veiklos vykdymo savivaldybė ir amžius, jei pareiškėjas yra jaunimo organizacija
33.4. pagrindinio (-ių) projekto vykdytojo (-ų) kvalifikaciją, patirtį ir gebėjimus įgyvendinti planuojamą projektą patvirtinančių dokumentų (pavyzdžiui, gyvenimo aprašymo)	
33.5. merui, savivaldybės tarybai ar savivaldybės administracijos direktoriui tiesiogiai ir (arba) per savivaldybės jaunimo reikalų tarybą pateiktų pasiūlymų, užregistruotų savivaldybės dokumentų registre	
33.6. bendradarbiavimo sutarties (-čių), jei yra	
33.7. teikiamo (-ų) dokumento (-ų) užsienio kalba, jeigu toks (-ie) yra, vertimo (-ų), kuris (-ie) turi būti patvirtinti vertėjo arba pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens	
33.8. asmens, turinčio teisę veikti pareiškėjo vardu, pasirašytos deklaracijos užpildytos pagal Nuostatų 1 priedą	
33.9. jei pareiškėjui atstovauja ne jo vadovas, dokumento, patvirtinančio asmens teisę veikti pareiškėjo vardu	



NAUDINGOS NUORODOS

Konkurso nuostatai:

<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/608618602ce011ecad73e69048767e8c>

Paraiškų pildymo per SoPAS instrukcija (video):

<https://www.youtube.com/watch?v=ZtOLg5WZsyY>



Jūsų klausimai?

Konkurso turinio klausimais:

Laima Jasionytė

Tel. 8 634 53 842

El. p. laima.jasionyte@jrd.lt

SoPAS klausimais:

Aistė Švažaitė

Tel. 8 706 68299

El. p. aiste.svazaitė@sppd.lt