

Uždaroji akcinė bendrovė „Kybartų Darna“
bendrovės kodas 185179431, J.Basanavičiaus 31a, Kybartai, Vilkaviškio sav.

PATVIRTINTA

2018 m. FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS AIŠKINAMASIS

RAŠTAS

2019 m. sausio 25 d.

I. BENDROJI DALIS

1. Įregistravimo data

UAB „KYBARTŲ DARNA“ buvo įregistruota 1992m. sausio mėn. 28 d. Vilkaviškio rajono savivaldybės įmonių registre J.Basanavičiaus 31, Kybartai., Vilkaviškio sav., įmonės kodas- 185179431, PVM kodas - LT851794314.

2. Finansiniai metai

Bendrovės finansiniai metai yra kalendoriniai metai: finansinių metų pradžia prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Informacija apie Bendrovės filialus ir atstovybes

Bendrovė filialų ir atstovybių neturi .

4. Bendrovės veikla

4.1. Bendrovės pagrindinė veikla - bendrojo naudojimo namų eksploatacija ir techninė priežiūra, komunalinės paslaugos, fekalinės kanalizacijos tinklų priežiūra ir remontas, šalto vandens vidaus tinklų priežiūra ir remontas, elektros skydinių ir tinklų remontas, fekalijų išvežimas.

4.2. Miesto gerbūvio darbai: gatvių, apšvietimo linijų priežiūra, kapinių priežiūra, gatvių, šaligatvių parkų priežiūra, lietaus kanalizacijos tinklų priežiūra, kiti darbai.

5. Darbuotojų skaičius

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje bendrovėje dirbo 35 darbuotojai, praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 44 darbuotojai.

6. Kitos pastabos

Bendrovei privaloma nepriklausomo auditoriaus išvada .

2018 m. gruodžio 31d. bendrovėje metinės finansinės inventorizacijos atliktos pilnai, remiantis įmonės vadovo įsakymu.

2018m. apskaitos politika nesikeitė.

2018m. apskaitiniai vertinimai nesikeitė.

Nėra pobalansinių įvykių, kurie turėtų reikšmingos įtakos 2018-12-31 datai sudarytoms finansinėms ataskaitoms.

7. Finansinių ataskaitų rinkinį sudaro:

- trumpas balansas;
- pelno (nuostolių) ataskaita;
- finansinės atskaitomybės aiškinamasis raštas;
- vadovo ataskaita.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengta finansinė atskaitomybė

Bendrovės buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma vadovaujantis šiais bendraisiais apskaitos principais: įmonės, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo ir turinio svarbos.

1.1. Bendrovė apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal šiuos finansinę atskaitomybę reglamentuojančius teisės aktus:

- Verslo apskaitos standartus;
- LR buhalterinės apskaitos įstatymą;
- LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymą;

Apskaita tvarkoma dvejybinio įrašu, naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą eurą.

2. Turto įkainojimo būdai

UAB „Kybartų Darna“ balanse parodytas turtas įkainotas:

- 2.1. nematerialusis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir vertės sumažėjimo sumą;
- 2.2. ilgalaikis materialusis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir vertės sumažėjimo sumą;
- 2.3. atsargos- įsigijimo savikaina;
- 2.4. gautinos sumos – grynąja verte.

3. Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto apskaitos politika

Nematerialusis turtas

Nematerialiajam turtui priskiriamas identifikuojamas nepiniginis turtas, neturintis materialios formos, kuriuo įmonė disponuoja ir kuri naudodama tikisi gauti tiesioginės ir netiesioginės ekonominės naudos. Įsigijimo metu nematerialusis turtas registruojamas įsigijimo savikaina. Balanse jis parodomas likutine verte, kuri apskaičiuojama iš įsigijimo savikainos atimant sukauptą amortizaciją ir vertės sumažėjimo sumą. Nematerialiojo turto likvidacinė vertė laikoma lygia nuliui.

Nematerialiojo turto amortizacijos suma pripažįstama sąnaudomis kiekvieną ataskaitinį laikotarpį. Amortizacija skaičiuojama tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu (nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama nuo kito mėnesio pirmos dienos po jo įsigijimo ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio pirmos dienos po jo nurašymo ar visos nematerialiojo turto vertės perkėlimo į sąnaudas). Amortizacijos sąnaudos priskiriamos įmonės veiklos sąnaudoms.

Materialusis turtas

Ilgalaikiu materialiuoju turtu laikomas turtas, kurį įmonė valdo, iš kurio tikisi gauti ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais, kuris bus naudojamas ilgiau nei vienerius metus, kurio įsigijimo (pasigaminimo) savikainą galima patikimai nustatyti ir kurio vertė didesnė už nustatytą minimalią grupės turto vertę.

Nustatyta minimali šio turto vertė – 500.00 eurų.

Likvidacinė vertė – 1.00 euras.

Ilgalaikio turto nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu pradėjus šį turtą naudoti nuo kito mėnesio pirmos dienos , ir nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio pirmos dienos po jo nurašymo, pardavimo ar kitokio perleidimo bei tada , kai visa naudojamo turto vertė (atėmus likvidacinę vertę) perkeliama į sąnaudas.

Nusidėvėjimo sąnaudos priskiriamos įmonės veiklos sąnaudoms ir gamybinėms išlaidoms , atsižvelgiant į turto naudojimo paskirtį.

Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo metu apskaitoje užregistruojamas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Balanse materialusis turtas parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir turto vertės sumažėjimo sumą.

Ilgalaikio materialiojo turto remonto darbų rezultatai ir jų apskaita:

Pailgina turto naudingo tarnavimo laiką ir pagerina naudingąsias savybes	Darbų vertė didinama turto įsigijimo savikaina
Pagerina turto naudingąsias savybes	Darbų vertė didinama turto įsigijimo savikaina
Pailgina turto naudingo tarnavimo laiką	Darbų vertė didinama turto įsigijimo savikaina
Nepagerina naudingųjų turto savybių ir nepailgina naudingo tarnavimo laiko, tik palaiko tinkamą jam eksploatuoti būklę.	Darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

4. Trumpalaikio turto apskaitos politika

Atsargos.

Atsargoms priskiriamas turtas, skirtas sunaudoti pajamoms uždirbti per vienerius metus. Įmonėje atsargoms priskiriama degalai ir tepalai, atsarginės dalys ir kitos medžiagos.

Įsigytos atsargos apskaitoje registruojamos įsigijimo savikaina. Sudarant finansinę atskaitomybę atsargos parodomas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina . Atsargų įsigijimo savikaina laikoma už tas atsargas sumokėta (mokėtina) suma. Kitos su atsargų įsigijimu (transporto, negrąžintini mokesčiai ir pan.) išlaidos priskiriamos to ataskaitinio laikotarpio , per kurį jos buvo patirtos , sąnaudoms.

Inventoriaus , kuris įsigijus perduodamas naudoti, vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

Įmonė visų atsargų grupių apskaitai taiko nuolat registruojamų atsargų būdą.

Apskaičiuodama savo reikmėms sunaudotų atsargų savikainą įmonė taiko FIFO būdą.

Per vienerius metus gautinos sumos.

Gautinos sumos apskaitoje registruojamos jų atsiradimo dieną, balanse parodomas atėmus abejotinas skolas. Abejotinos skolos nustatomos analizuojant ir atskirai įvertinant kiekvieną gautiną sumą.

5. Įsipareigojimų apskaita

Įsipareigojimai apskaitoje registruojami ir finansinėje atskaitomybėje pateikiami jų atsiradimo dienos verte. Pinigai, gauti už iš anksto apmokėtas paslaugas (prekes) , apskaitoje rodomi kaip įsipareigojimai pirkėjams.

6. Pajamų ir sąnaudų pripažinimo principai

Pardavimo pajamos pripažįstamos kaupimo principu. Pajamomis laikomas tik įmonės ekonominės naudos padidėjimas. Trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos bei pridėtinės vertės mokestis pajamomis nepripažįstamas. Pajamų dydis nustatomas įmonės ir kliento susitarimu.

Sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Kitai veiklai, išskyrus finansinę ir investicinę veiklą, priskiriamas naudoto ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto perleidimo rezultatas, įmonės pajamos ir sąnaudos iš patalpų nuomos, kitos tipinei veiklai nepriskirtos pajamos ir sąnaudos.

Finansinei ir investicinei veiklai priskiriama: palūkanos, baudos, delspinigiai, finansinio turto perleidimo rezultatas, užsienio valiutos kurso pasikeitimo rezultatas. Baudos ir delspinigiai pripažįstami pajamomis (sąnaudomis) tada, kai jie susidaro.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Aiškinamojo rašto pastabos pateikiamos lentelėse (pažymose):

1. Ilgalaikis nematerialusis turtas;
2. Ilgalaikis materialusis turtas;
3. Atsargos;
4. Gautinos sumos;
5. Įstatinio kapitalo struktūra;
6. Dotacijos, subsidijos;
7. Įmonės įsipareigojimų būklė;
8. Atlygis darbuotojams;
9. Finansinės ir investicinės veiklos rezultatai;
10. Finansiniai ryšiai su įmonės vadovais ir kitais susijusiais asmenimis.

III. PASTABOS
Informacija apie nematerialųjį turtą

Likutinė vertė 2017 m. gruodžio 31 d.				1249		1249
a) Įsigijimo savikaina 2017 m. gruodžio 31 d. Pasikeitimai per 2018 m.: - turto įsigijimas - kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)				4228		4228
2018 m. gruodžio 31 d.				4228		4228
b) Amortizacija 2017 m. gruodžio 31 d. Pasikeitimai per 2018 m.: - finansinių metų amortizacija - atstatantieji įrašai (-) - kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)				2979 664		2979 664
2018 m. gruodžio 31 d.				3643		3643
c) Vertės sumažėjimas 2017 m. gruodžio 31 d. Pasikeitimai per 2018 m.: - finansinių metų vertės sumažėjimas - atstatantieji įrašai (-) - kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto verės sumažėjimas(-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)						
2018 m. gruodžio 31 d.						
d) Likutinė vertė 2018 m. gruodžio 31 d. (a) - (b) - (c)				585		585

Informacija apie materialųjį

Ilgalaikis materialusis turtas								(Eur)
Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrengimai	Transporto priemonės	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	Nebaigta statyba	Kitas materialusis turtas	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje		23544	5107	32054	12388			73093
a) Įsigijimo savikaina								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje		68273	8767	62892	30623			170555
Finansinių metų pokyčiai:								
- turto įsigijimas			2400		5269			7669
- perleistas ir nurašytas turtas (-)				-58	-383			-441
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								
Finansinių metų pabaigoje		68273	11167	62834	35509			177783
b) Perkainojimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje								
Finansinių metų pokyčiai:								
- vertės padidėjimas (sumažėjimas) + / (-)								
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)								
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								
Finansinių metų pabaigoje								
c) Nusidėvėjimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje		44729	3660	30838	18235			97462
Finansinių metų pokyčiai:								
- finansinių metų nusidėvėjimas		2895	1604	9097	4777			18373
- atstatantys įrašai (-)								
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-)				-40	-382			-422
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								
Finansinių metų pabaigoje		47624	5264	39895	22630			115413
d) Vertės sumažėjimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje								
Finansinių metų pokyčiai:								
- finansinių metų vertės sumažėjimas								
- atstatantys įrašai (-)								
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto								
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								
Finansinių metų pabaigoje								
e) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje								
(a) + (b) - (c) - (d)		20649	5903	22939	12879			62370

Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas

Ilgalaikio materialiojo turto grupės *	Vidutinis naudingo tarnavimo laikas (metai)
Pastatai ir statiniai	
Mašinos ir įrenginiai	10-20
Transporto priemonės	
Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	4-10
Kitas materialusis turtas	3-8
	4-6

* Turtas gali būti grupuojamas ir pagal funkcinę paskirtį.

Naudojamas nusidėvėjęs ilgalaikis materialusis turtas**Naudojamas nusidėvėjęs ilgalaikis materialusis turtas**

Turto grupės pavadinimas	Įsigijimo savikaina (Eur)
Nematerialus turtas	
Pastatai	1632
Transporto priemonės	38574
Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	20715
	15511

Įkeisto materialaus turto įmonė neturi.

Ilgalaikio materialaus turto, įsigyto pagal lizingo (finansinės nuomos) sutartis įmonė neturi.

Įmonė turi išsinuomoto turto. Turtas išsinuomotas iš vienintelio akcininko Vilkaviškio savivaldybės administracijos. Išnuomoto turto įmonė neturi.

Informacija apie atsargas

Atsargos						(Eur)
Rodikliai	Žaliavos ir komplek- tavimo gaminiai	Turtas skirtas perpardu- oti	Pagamin- ta produk- cija	Pirktos prekės, skirtos perpar- duoti	Iš viso	
a) Atsargų įsigijimo savikaina						
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	241				241	
Finansinių metų pabaigoje	10234				10234	
b) Nukainojimas iki grynosios galimo realizavimo vertės (atstatymas)						
Praėjusių finansinių metų pabaigoje						
Finansinių metų pabaigoje						
c) Grynoji galimo realizavimo vertė finansinių metų pabaigoje (a) - (b)	10234				10234	
Įkainojimo skirtumai, jei buvo taikomas LIFO būdas						
Įkeistų atsargų vertė						
Atsargos pas trečiuosius asmenis						

Informacija apie gautinas sumas

Gautinos sumos	
Stambiausios gautinų sumų grupės	Balansinė vertė (Eur)
Pirkėjų skolos	92471
iš jų abejotinos skolos	13283
Kitos gautinos sumos	367

Informacija apie nuosavą kapitalą

Istatinio kapitalo struktūra

Rodikliai	Akcijų skaičius	Suma (Eur)
Akcinio kapitalo struktūra finansinių metų pabaigoje	183699	53273
1. Pagal akcijų rūšis		
1.1. Paprastosios akcijos	183699	53273
1.2. Privilegiuotosios akcijos		
1.3. Darbuotojų akcijos		
1.4. Specialiosios akcijos		
1.5. Kitos akcijos		
IŠ VISO:	183699	53273
2. Valstybės arba savivaldybių kapitalas	183699	53273
Savos akcijos, kurias turi pati įmonė		
Akcijos, kurias turi dukterinės įmonės		

Informacija apie dotacijas, subsidijas

Dotacijos, subsidijos

(Eur)

Dotacijų (subsidijų) rūšis	Likutis 2017 m. gruodžio 31 d.	Gautos dotacijos (subsidijos)	Gautinos dotacijos (subsidijos)	Panaudotos dotacijos (subsidijos)	Gražintos dotacijos (subsidijos)	Likutis 2018 m. gruodžio 31 d.
Viešųjų ir užimtumo darbų programos		58130		58130		

Informacija apie įsipareigojimus

Įmonės įsipareigojimų būklė (Eur)

Rodikliai	Skolos ar jų dalys, apmokėtinos		
Mokėtinų sumų skaidymas pagal rūšis	per vienerius finansinius metus	po vienerių metų	
Finansinės skolos: (tarp jų dukterinėms ir asocijuotoms įmonėms)			
1. Skoliniai įsipareigojimai		97984	
2. Kredito įstaigoms			
3. Skolos tiekėjams	6280		
Gauti išankstiniai apmokėjimai			
5. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	44743		
Kitos skolos	8686		
Iš viso:	59709	97984	

Informacija apie atlygį darbuotojams

Atlygis darbuotojams (Eur)

Atlygis darbuotojams	2018 m.	2017 m.
Darbo užmokesčio sąnaudos	319055	255876
Socialinio draudimo sąnaudos	100307	80228
Su pensijų įmokomis susijusios sąnaudos		
Pagal apibrėžtų įmokų planus pripažintos sąnaudos		
Pagal apibrėžtų išmokų planus:	0	0
- pripažinto turto tikroji vertė		
- pripažintų įsipareigojimų dabartinė vertė		
- suma, kuri buvo įtraukta į pelno (nuostolių) ataskaitą		
Kitos sąnaudos (išvardyti)		
Iš viso:	419362	336104

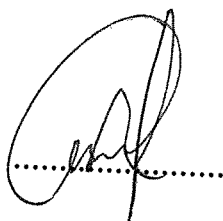
Informacija apie įmonės finansinę ir investicinę veiklą

Finansinės ir investicinės veiklos rezultatai		(Eur)	
Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	
a) FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS	158	80	
Reikšmingų sumų detalizavimas:			
Palūkanos			
Baudų ir delspinigių pajamos	158	80	
Kitos pajamos			
b) FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	0	0	
Reikšmingų sumų detalizavimas:			
Banko komisiniai			
Baudų ir delspinigių sąnaudos			
c) FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS (a - b)	158	80	

Informacija apie finansinius ryšius su įmonės vadovais

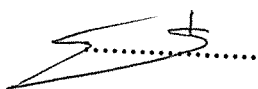
Finansiniai ryšiai su įmonės vadovais ir kitais susijusiais asmenimis		(Eur)	
Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Likutis finansinių metų pabaigoje
A. Per metus priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais:			
1. Vadovams	12291	11333	690
2. Kitiems susijusiems asmenims			
B. Įmonės suteiktos paskolos:			
1. Vadovams			
2. Kitiems susijusiems asmenims			
C. Gautos paskolos:			
1. Iš vadovų			
2. Iš kitų susijusių asmenų			
D. Neatlygintinai perduotas turtas ir dovanos:			X
1. Vadovams			
2. Kitiems susijusiems asmenims			
E. Suteiktos įvairios garantijos įmonės vardu:			
1. Vadovams			
2. Kitiems susijusiems asmenims			
F. Kitos reikšmingos sumos, per metus priskaičiuotos:			
1. Vadovams			
2. Kitiems susijusiems asmenims			
G. Kiti reikšmingi išpareigojimai įmonei:			
1. Vadovų			
2. Kitų susijusių asmenų			
Vidutinis vadovų skaičius per metus	1	1	X

Direktorius



Egidijus Ausiejus

Buhalterė



Vilija Melsbakiene

UAB „Audito Laikas”

Vytauto g. 43, LT- 68294 Marijampolė, tel./fax. 8-343-91194, jm.kodas 251373640, PVM LT-513736416,
a/s 407044060007798954, AB SEB bankas

AUDITO ATASKAITA

**UAB „Kybartų darna“
akcininkams ir vadovams**

AUDITO ATASKAITOS STRUKTŪRA

- I. IŽANGINĖ DALIS
- II. NEPRIKLAUSOMUMAS
- III. AUDITO APIMTIS
- IV. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS
- V. AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS
- VI. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS
- VII. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI
- VIII. VIDAUS KONTROLĖ
- IX. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOŠI
- X. KITI ĮMONĖS VALDYMO SVARBŪS DALYKAI
- XI. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI.

I. IŽANGINĖ DALIS

Mes atlikome UAB „Kybartų darna“ (toliau - Įmonė) 2018m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų rinkinio, kurį sudaro balansas pagal 2018 m. gruodžio 31 duomenis, Pelno nuostolio ataskaita pagal 2018 m. gruodžio 31d.duomenis, bei 2018 metų finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas , (toliau – finansinės ataskaitos) auditą.

Finansinės ataskaitos parengtos pagal Verslo apskaitos standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje.

II.NEPRIKLAUSOMUMAS

Mes patvirtiname, kad teisės aktų nustatyta auditą atliekantis auditorius, audito įmonė ir partneriai, aukštesnio rango vadovai ir vadovai, atliekantys teisės aktų nustatyta auditą, nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleista „Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą“ (toliau TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje, ir laikėsi kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu.

UAB "AUDITO LAIKAS"
Direktore *Zina Kazlauskienė*
Zina Kazlauskienė

III. AUDITO APIMTIS

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariami audito metu nustatyti įmonės valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinės atskaitomybės auditą nėra siekiama nustatyti visus įmonės valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

IV. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai UAB „Kybartų darna“ naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Audito laikas“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

V. AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS

Atliekant auditą, vadovautasi Tarptautiniais audito standartais bei Verslo apskaitos standartais, priimtais taikyti Europos sąjungoje.

Auditorė įvertino UAB „Kybartų darna“ apskaitos ir vidaus kontrolės sistemas tiek, kad galėtų spręsti, ar jos sudaro pakankamą pagrindą finansinėms ataskaitoms parengti ir nustatyti, ar įmonė tinkamai tvarko apskaitą.

VI. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS

Auditoriaus išvada pateikiama nemodifikuota.

VII. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JOS TOBULINIMUI

UAB „Kybartų darna“ 2018 m. gruodžio 31d. finansinės ataskaitos sudarytos, pagal VAS, priimtus taikyti Europos Sąjungoje.

Reikšmingų rizikų ir neapibrėžtumų, kurie turėtų poveikį finansinėms ataskaitoms audito metu nenustatyta.

VIII. VIDAUS KONTROLĖ

Audito metu, įvertinę apskaitos ir vidaus kontrolės sistemas, reikšmingų veiklos trūkumų į kuriuos būtų būtina atkreipti įstaigos vadovų dėmesį nenustatyta.

Auditas nebuvo skirtas visiems reikšmingiems įmonės vidaus kontrolės sistemos trūkumams nustatyti. Auditorė atliko tik tokios apimties vidaus kontrolės sistemos peržiūrą, kad galėtų pateikti audito darbo rezultatus.

IX. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMO SI

Įmonės buhalterinė apskaita tvarkoma vadovaujantis LR Buhalterinės apskaitos įstatymu, bei VAS. Įmonės apskaitos politika atitinka finansinių ataskaitų parengimo reikalavimus. LR teisės aktuose Įmonei nėra nustatyta specifinių reikalavimų.

X. KITI ĮMONĖS VALDYMUI SVARBŪS DALYKAI

Atliekant auditą, nepastebėjome jokių apgaulės atvejų, kuriuos būtų vykdžiusi Įmonės vadovybė.

UAB "AUDITO LAIKAS"
Direktorė *Zina Kazlauskienė*
Zina Kazlauskienė

XI. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Auditas atliktas, vadovaujantis TAS reikalavimais. Finansinių ataskaitų Audito sutartyje nebuvo numatyta kitų reikalavimų audito įmonei.

UAB "Audito laikas"
Vytauto g.43, Marijampolė

Audito bendrovės įtraukimo į audito įmonių sąrašą pažymėjimo Nr.001222

Direktorė / Auditorė
Zina Kazlauskienė
Auditoriaus pažymėjimas Nr.000123



2019 m. vasario mėn. 08 d.

UAB "Audito Laikas"

Vytauto g. 43, LT- 68294 Marijampolė, tel./fax. 8-343-91194, įm.kodas 251373640, PVM LT-513736416,

a/s LT407044060007798954, AB SEB bankas Marijampolės filialas,

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

UAB „Kybartų darna“ akcininkams

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome UAB „Kybartų darna“ įmonės (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2018 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusių metų pelno (nuostolių) ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Įmonės 2018 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus pagal verslo apskaitos standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta 2018 metų Vadovo ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvastyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu

darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar 2018 metų Vadovo ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar 2018 metų Vadovo ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės 2018 metų Vadovo ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės 2018 metų Vadovo ataskaita buvo parengta laikantis LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal verslo apskaitos standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.

- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Direktorė / Auditorė Zina Kazlauskienė
Auditoriaus pažymėjimas Nr.000123

UAB „Ausito laikas“
Vytauto g. 43, Marijampolė

2019-02-08

UAB "Kybartų darną", Įmonės kodas 185179431

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

J.Basanavičiaus g. 31A, Kybartai

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

(Tvirtinimo žyma)

2018 M. gruodžio 31 D. BALANSAS

2019 -01-25 Nr. 1

(ataskaitos sudarymo data)

2018-01-01 -2018-12-31

(ataskaitinis laikotarpis)

EUR, Eurais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
	TURTAS			
A.	ILGALAIKIS TURTAS		62955	74342
1.	Nematerialusis turtas		585	1249
2.	Materialusis turtas		62370	73093
3.	Finansinis turtas			
4.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		308911	215773
1.	Atsargos		10234	241
2.	Per vienus metus gautinos sumos		92838	71167
3.	Trumpalaikės investicijos			
4.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		205839	144365
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ ŠAŅAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS		1884	1208
	TURTO IŠ VISO		373750	291323
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS		124236	81073
1.	Kapitalas		53273	53273
2.	Akcijų priedai			
3.	Perkainojimo rezervas			
4.	Rezervai		5328	5328
5.	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)		65635	22472
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS			
F.	ATIDĖJINIAI			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI		249514	210250
1.	Po vienu metų mokėtinos sumos ir kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		97984	74292
2.	Per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		151530	135958
H.	SUKAUPTOS ŠAŅAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS			
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		373750	291323

____ Direktorius
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

____ Vyr. buhalterė
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Egidijus Ausiejus
(vardas ir pavardė)

Vilija Melsbakiene
(vardas ir pavardė)

Pelno (nuostolių) ataskaitos forma

UAB "Kybartų darna", Įmonės kodas 185179431
(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

J.Basanavičiaus g. 31A, Kybartai
(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

(Tvirtinimo žyma)

2018 M. gruodžio 31 D. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2019-01-25 Nr. 2
(ataskaitos sudarymo data)

2018-01-01 -2018-12-31
(ataskaitinis laikotarpis)

EUR, Eurais
(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos		572090	417189
2.	Pardavimo savikaina		(359002)	(283502)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		213088	133687
5.	Pardavimo sąnaudos			
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos		(162561)	(136845)
7.	Kitos veiklos rezultatai		234	60
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos		158	80
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos			
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		50919	(3018)
14.	Pelno mokestis		(7755)	(2096)
15.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		43164	(5114)

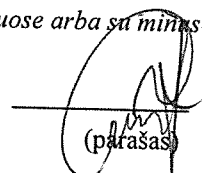
Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su minuso ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

Direktorius

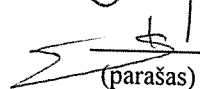
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Egidijus Ausiejus
(vardas ir pavardė)


(parašas)

Vilija Melsbakenė
(vardas ir pavardė)