

PATVIRTINTA

Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos

2015 m. rugsėjo 25d. sprendimu Nr.B-TS-145

RENGINIŲ ORGANIZAVIMO VILKAVIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOSIOSE VIETOSE TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Renginių organizavimo Vilkaviškio rajono savivaldybės viešosiose vietose taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato bendruosius renginių organizavimo Vilkaviškio rajono savivaldybės viešosiose vietose (toliau – viešosios vietos) reikalavimus.

2. Taisyklės taikomos Savivaldybės viešosiose vietose organizuojamiems renginiams, kurių organizavimo nereglamentuoja Lietuvos Respublikos susirinkimų įstatymas.

3. Taisyklių privalo laikytis visi asmenys, organizuojantys renginius Savivaldybės viešosiose vietose, išskyrus atvejus, kai renginius organizuoja Vilkaviškio rajono savivaldybės kultūros ir švietimo įstaigos.

4. Pagrindinės šiose taisyklėse vartojamos sąvokos:

Renginys – šventė, koncertas, sporto varžybos, mugė, festivalis, reklamos akcija, atmintinos dienos minėjimas, cirko ir teatro vaidinimas, filmo (vaizdo klipo) masinės scenos filmavimas, masinė fotosesija, kilnojamas atrakcionų parkas, teatralizuotos eitynės, meninės akcijos, instaliacijos ir kiti vieši žmonių susibūrimai, kurių forma nepriskiriama susirinkimui Lietuvos Respublikos susirinkimų įstatymo nustatyta tvarka.

Dalyvis – renginyje dalyvaujantis asmuo (ne žiūrovas), kuriam renginio organizatorius yra pavadęs atlikti vieną ar kitą funkciją.

Nepilnamečiams skirtas renginys – asmenims iki 18 metų skirtas renginys.

Komercinis renginys – renginys, kurio organizatorius siekia pelno. Renginyje gali būti prekiaujama ir teikiamos paslaugos. Šiai kategorijai priskiriami renginiai, į kuriuos įleidžiama su bilietais, reklaminė akcija, filmo (vaizdo klipo) masinės scenos filmavimas, masinė fotosesija.

Nekomercinis renginys – renginys, kurio organizatorius nesiekia pelno. Žiūrovai į šį renginį įleidžiami nemokamai. Tokiame renginyje gali būti prekiaujama ir teikiamos paslaugos.

Renginio organizatorius – fizinis asmuo (sulaukęs 18 metų amžiaus) arba juridinis asmuo, kuriam Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka suteikta teisė organizuoti renginius.

Viešoji vieta – vieša erdvė (aikštės, skverai, parkai, pėsčiųjų takai, paplūdimiai ir kitos žmonių susibūrimams skirtos vietos), į kurią turi teisę patekti visi asmenys ir kurioje būnant asmeniui keliami tam tikri elgesio reikalavimai: gerbti ir nepažeisti kitų žmonių teisių, rimties, netrukdyti jiems.

5. Organizuodami renginį Vilkaviškio rajono savivaldybės viešosiose vietose, organizatoriai privalo gauti Savivaldybės administracijos direktoriaus leidimą.

II. RENGINIŲ VIETA IR LAIKAS

6. Savivaldybės viešosios vietos, kur gali būti organizuojami renginiai, yra Savivaldybei nuosavybės teise priklausanti ar patikėjimo, panaudos teise valdoma teritorija (miestų, miestelių, kaimų gatvės, aikštės, parkai, skverai, stadionai ir kitos viešosios vietos).

7. Renginiai gali būti organizuojami tik viešosiose vietose, kuriose, atsižvelgiant į renginio formą, galima užtikrinti šiose Taisyklėse numatytų reikalavimų laikymąsi.

8. Renginiai gali vykti nuo 8.00 iki 24.00 valandos. Jeigu renginio trukmė numatoma ilgesnė nei iki 24 valandos, renginio laikas (išskyrus naujamečius renginius, Joninių šventes, kurių

organizatorius – Savivaldybės kultūros įstaigos) nustatomas atskiru Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

9. Uždarose patalpose vykstančių renginių laikas neribojamas, išskyrus renginius, skirtus nepilnamečiams.

10. Nepilnamečiams skirtų renginių laikas:

10.1. gegužės 1 d.– rugsėjo 30 d., nuo 6.00 iki 23.00 val.

10.2. spalio 1 d.– balandžio 30 d., nuo 6.00 iki 22.00 val.

III. PRAŠYMŲ LEISTI ORGANIZUOTI RENGINIUS NAGRINĖJIMAS IR LEIDIMŲ IŠDAVIMAS

11. Prašymus leisti organizuoti renginius Savivaldybės viešosiose vietose nagrinėja ir leidimus išduoda Savivaldybės administracijos direktorius (toliau – Administracijos direktorius)

12. Asmuo, norintis Savivaldybės viešojoje vietoje organizuoti renginį, Administracijos direktoriui raštu arba elektroninėmis priemonėmis per atstumą, tiesiogiai arba per kontaktinį centrą pateikia nustatytos formos paraišką (1 priedas) leisti organizuoti renginį. Paraiška turi būti pasirašyta renginio organizatorių (juridinio asmens vadovo ar jo įgalioto asmens arba fizinio asmens, kai renginį organizuoja fiziniai asmenys).

13. Paraiškoje turi būti nurodyta:

13.1. renginio organizatorių duomenys: renginį organizuojančios įmonės pavadinimas, kodas (jei renginį organizuoja fizinis asmuo – vardas, pavardė, asmens kodas), adresas, telefono numeris, už renginį atsakingo asmens vardas, pavardė, telefono numeris.

13.2. numatomo renginio pavadinimas, pobūdis (komercinis ar nekomercinis), data, laikas (renginio trukmė nuo paruošiamųjų darbų pradžios iki visiško teritorijos sutvarkymo) ir vieta. Jei vyks eitynės, žygis, maratonas ar kitas panašaus pobūdžio renginys, nurodomas nuoseklus maršrutas su gatvių pavadinimais;

13.3. numatomas renginio dalyvių ir žiūrovų skaičius;

13.4. priemonės renginio dalyvių ir žiūrovų higienos reikalavimams užtikrinti;

13.5. prekybos (jei bus prekiaujama), paslaugų teikimo (jei bus teikiamos) organizavimo tvarka: paslaugos teikimo ar prekybos laikas, prekybos vietų skaičius, kiek iš jų bus prekybos taškų, prekiaujančių alkoholiniais gėrimais;

13.6. žyma apie medicininės pagalbos teikimą;

13.7. žyma apie policijos pareigūnų informavimą apie organizuojamą renginį.

14. Prie paraiškos pridedama:

14.1. dokumentas apie vietinės rinkliavos sumokėjimą (jeigu organizuojamas komercinis renginys).

15. Jeigu leidimas organizuoti renginį neišduodamas, Administracijos direktorius įstatymų nustatyta tvarka praneša apie tai renginio organizatoriui, nurodydamas priežastis ir aplinkybes, dėl kurių paraiška negali būti patenkinama.

16. Atsisakymas išduoti leidimą organizuoti renginius viešosiose vietose gali būti skundžiamas teisės aktų nustatyta tvarka.

17. Leidimas organizuoti renginius privačiose teritorijose neišduodamas.

IV. RENGINIŲ SAUGUMAS IR TVARKA

18. Renginių, organizuojamų viešosiose vietose, organizatoriai privalo:

18.1. aptverti renginio teritoriją, jei aptvėrimas įmanomas pagal renginio pobūdį ir vietą;

- 18.2. tinkamai apšviesti renginio teritoriją ir renginio teritorijos prieigas visą renginio laiką ir 1 valandą jam pasibaigus (jei renginys vyksta tamsiu paros metu);
- 18.3. užtikrinti teritorijos apsaugą;
- 18.4. užtikrinti renginio teritorijoje esančių objektų apsaugą;
- 18.5. padėti rajono policijos komisariatui ir kitoms saugos tarnyboms užtikrinti viešąją tvarką;
- 18.6. nedelsiant nutraukti renginį, jei kyla grėsmė žmonių saugumui;
- 18.7. užtikrinti saugų įrangos, kuriai taikomi specialūs reikalavimai, naudojimą;
- 18.8. jei renginys trunka ilgiau nei 3 valandas, užtikrinti biotualetų įrengimą;
- 18.9. informuoti apie organizuojamą renginį rajono policijos komisariatą ir Visuomenės sveikatos centrą;
- 18.10. užtikrinti patruliuojančių pareigūnų patekimą į renginio teritoriją, pateikus tarnybinį pažymėjimą;
- 18.11. sutvarkyti renginio teritoriją jam pasibaigus.

V. PREKYBA ALKOHOLINIAIS GĖRIMAIS RENGINIŲ METU

19. Jeigu renginyje bus prekiaujama alkoholiniais gėrimais, renginio organizatoriai privalo užtikrinti, kad:

- 19.1. prekyba alkoholiniais gėrimais ir jų vartojimas vyktų tam tikroje apibrėžtoje teritorijoje;
 - 19.2. alkoholiniai gėrimai nebūtų parduodami nepilnamečiams. Nustatęs tokius faktus, renginio organizatorius privalo informuoti policijos pareigūnus;
 - 19.3. nebūtų vykdoma prekyba alkoholiniais gėrimais stiklinėje taroje, stikliniuose induose, kuriais pasinaudojant gali būti sužaloti žmonės.
20. Prekiauti alkoholiniais gėrimais renginių metu galima tik turint Administracijos direktoriaus išduotą licenciją.

VI. PREKYBA MAISTU RENGINIŲ METU

21. Renginių ir švenčių metu tiekti rinkai maistą ar teikti maitinimo paslaugas gali maisto tvarkymo subjektai, turintys Maisto tvarkymo subjekto pažymėjimą, išduotą vadovaujantis Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2008 m. spalio 15 d. įsakymo Nr. B1-527 reikalavimais, kad maisto tvarkymo subjektui leidžiama dalyvauti masiniuose renginiuose (šventėse, mugėse ir kt.). Maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjime turi būti nurodyta leidžiama papildoma ekonominės veiklos rūšis, t. y. pagaminto valgio tiekimas renginiams.

22. Prekiaujant maistu ar teikiant maitinimo paslaugas viešojoje vietoje, būtina laikytis (EB) 2004 m. balandžio 29 d. Nr. 852/2004 „Dėl maisto produktų higienos“, HN 15:2005 „maisto higiena“ reikalavimų. Prekyba galima tik fasuotais ir ženklintais maisto produktais pagal HN 119:2002 „maisto produktų ženklavimo“ reikalavimus.

23. Kontroliuojančių įstaigų pareigūnams, pateikusiems tarnybinį pažymėjimą, turi būti suteikiama informacija ir pateikiami dokumentai.

24. Tiekiant rinkai maistą ir teikiant maitinimo paslaugas, turi būti dėvimi švarūs, tinkami darbui rūbai ir avalynė, sutvarkoma šalia prekybos objekto esanti aplinka.

VII. RENGINIAI, KURIUOS DRAUDŽIAMA ORGANIZUOTI

25. Draudžiama organizuoti renginius:

- 25.1. skatinančius alkoholio, tabako, narkotinių ar kitų svaiginamųjų medžiagų vartojimą, smurtą ir agresiją;
- 25.2. kurie savo pobūdžiu yra pavojingi dalyvių ar žiūrovų sveikatai ir saugumui, pažeidžia viešąją tvarką ir rimtį;

25.3. kurių dalyviai kalbomis, plakatais, šūkiomis, audiovizualinėmis priemonėmis ir kitokiais būdais akivaizdžiai pažeidžia arba kursto pažeisti Lietuvos Respublikos Konstituciją ir įstatymus;

25.4. kurių dalyviai yra nuogi arba kitaip savo išvaizda ar turimais ir demonstruojamais daiktais pažeidžia dorovę;

25.5. kurių dalyviai demonstruoja nacistinės Vokietijos, TSRS ar Lietuvos TSR vėliavą ar herbą arba vėliavą, ženklą ar uniformą, kurių sudedamoji dalis yra nacistinės Vokietijos, TSRS ar Lietuvos TSR vėliava ar herbas, atsakingų už Lietuvos gyventojų represijas Vokietijos nacionalsocialistų arba TSRS komunistų partijos vadovų atvaizdus, nacistinių ar komunistinių organizacijų simbolius ar uniformas arba nacistinės Vokietijos, TSRS ar Lietuvos TSR vėliavos ar herbo, nacistinės svastikos, nacistinio SS ženklo, kūjo ir pjautuvo ženklo, raudonos penkiakampės žvaigždės ženklo pagrindu sudarytas vėliavas ar ženklus, atlieka aukščiau minėtų valstybių himną.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. Renginio organizatoriai leidimą privalo turėti renginio vietoje iki jo pabaigos ir jį pateikti policijos pareigūnams arba valdžios atstovams pareikalavus.

27. Policijos pareigūnai, prieš renginį pastebėję, kad nėra imtasi priemonių žmonių saugumui užtikrinti, gali uždrausti pradėti renginį tol, kol saugumas bus užtikrintas.

28. Policijos pareigūnai gali nutraukti renginį, jeigu:

28.1. renginio metu šiurkščiai pažeidžiama suderinta renginio forma, vieta ir laikas;

28.2. kyla grėsmė žmonių saugumui ir šios grėsmės kitomis priemonėmis pašalinti negalima;

29. Renginio organizatoriai atsako už išorinės vaizdinės reklamos (kuriai neprivalomas leidimas pagal Lietuvos Respublikos Reklamos įstatymą), susijusios su konkrečiu renginiu, naudojimą, renginio turinį ir kokybę, dalyvių ir žiūrovų saugumą, taip pat už renginio ir pasiruošimo renginiui metu naudojamo turto apsaugą.

30. Renginio organizatoriams, pažeidusiems šias Taisykle ar kitus renginių organizavimą reglamentuojančius teisės aktus, leidimai organizuoti renginius neišduodami vienus metus nuo paskutinio pažeidimo padarymo dienos.

31. Renginio organizatorius, pažeidęs šias Taisykles ar kitus renginių organizavimą reglamentuojančius teisės aktus ir padaręs materialinę žalą, atsako Administracinių teisės pažeidimų kodekso nustatyta tvarka bei privalo atlyginti nuostolius.

32. Renginio dalyviai, pažeidę viešąją tvarką, atsako įstatymų nustatyta tvarka.

33. Taisyklių laikymąsi kontroliuoja Administracijos direktorius ir atsakingi pareigūnai.
