

PATVIRTINTA

Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos 2011 m.  
gegužės 30 d sprendimu Nr. B-TS-48

## LEIDIMŲ ATLIKTI KASINĖJIMO DARBUS VILKAVIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOJO NAUDOJIMO TERITORIJOJE (GATVĖSE, VIETINĖS REIKŠMĖS KELIUOSE, AIKŠTĖSE, ŽALIUOSIUOSE PLOTUOSE), ATITVERTI JĄ AR JOS DALĮ ARBA APRIBOTI EISMA JIJE IŠDAVIMO TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Leidimų atlikti kasinėjimo darbus Vilkaviškio rajono savivaldybės viešojo naudojimo teritorijoje (gatvėse, vietinės reikšmės keliuose, aikštėse, žaliuosiuose plotuose), atitverti ją ar jos dalį arba apriboti eismą jį išdavimo tvarkos aprašas (toliau tekste – Aprašas) nustato leidimų atlikti kasinėjimo darbus Vilkaviškio rajono savivaldybės viešojo naudojimo teritorijoje (gatvėse, vietinės reikšmės keliuose, aikštėse, žaliuosiuose plotuose), atitverti ją ar jos dalį arba apriboti eismą jį išdavimo tvarką ir sąlygas.

2. Šis Aprašas galioja visiems fiziniams ir juridiniams asmenims (toliau tekste – Pareiškėjas), norintiems vykdyti kasinėjimo ar kitus darbus, susijusius su atitvėrimu, eismo uždarymu ar teritorijos panaudojimu sandėliavimu, krovimu, automobilių statymo ir kt. reikmėms Vilkaviškio rajono savivaldybės viešojo naudojimo teritorijoje (gatvėse, aikštėse, skveruose, šaligatviuose, žaliuosiuose plotuose, miško parkuose, paplūdimiuose, upių, ežerų, pakrančių teritorijose), daugiabučių namų kiemuose.

3. Darbų vykdymo trukmė numatoma projekte, atsižvelgiant į transporto bei pėsčiųjų eismo intensyvumą, darbų vykdymo metodus, laiką ir kt.

4. Žemės kasinėjimo darbai, kai statomos požeminės ir antžeminės komunikacijos, atliekami vadovaujantis Statybos techniniu reglamentu STR 1.07.02:2005 „Žemės darbai“, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2005 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. D1-629 (Žin., 2005, Nr. 151-5569).

### II. LEIDIMŲ IŠDAVIMO TVARKA

5. Leidimą Pareiškėjui atlikti šiame Apraše numatytus žemės kasinėjimo darbus išduoda atitinkamos seniūnijos seniūnas pagal gautą paraišką.

6. Leidimą seniūnas išduoda per 5 darbo dienas nuo paraiškos su visais reikiama dokumentais gavimo dienos arba per tiek pat laiko Pareiškėjui raštu pateikia motyvuotą atsisakymą, kai leidimas neišduodamas. **Avarinės situacijos atveju leidimas turi būti išduodamas nedelsiant.**

7. Paraiškoje (šio Aprašo 1 priedas) nurodoma: Pareiškėjo pavadinimas (vardas, pavardė), adresas, telefono numeris, tiksli darbų vykdymo vieta, numatomų darbų paskirtis ir pobūdis, darbų atlikimo pradžios ir pabaigos laikas, atsakingo darbų vadovo vardas, pavardė.

8. Kartu su paraiška pateikiama:

8.1. leidimo statyti, rekonstruoti, remontuoti statinį kopija, jei toks leidimas ar Savivaldybės administracijos raštiškas pritarimas reikalingas pagal teisės aktus;

8.2. nustatyta tvarka patvirtinto statybos darbų organizavimo projekto ar jo dalies kopija, pridėdant žemės darbų vykdymo planą – schemą. Darbų trukmė nustatoma vadovaujantis pateikta projektine dokumentacija, Prašytojo siūlymu arba seniūno skaičiavimais;

8.3. su Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato Vilkaviškio rajono policijos komisariatu suderinta žemės darbų gatvėje (kelyje) schema, kurioje turi būti pažymėta techninių eismo reguliavimo priemonių, saugumo aptvarų, pėsčiųjų perėjimo tiltelių, lankstų išdėstymas, kai darbai vykdomi gatvėje (kelyje);

8.4. su keleivinio transporto vežėjais suderinta žemės darbų gatvėse (keliuose) schema, jeigu kasinėjamoje gatvėje (kelyje) vyksta maršrutinių autobusų eismas;

8.5. raštiški suderinimai su veikiančių inžinerinių tinklų ir kitų inžinerinių statinių savininkais (naudotojais, valdytojais), kurių apsaugos zonoje numatoma vykdyti žemės darbus;

8.6. sutartis su keliu (gatve) bei želdynus atstatysiančia įmone, jei šių darbų neatlieka leidimo prašantis Pareiškėjas;

8.6.1. atliekant avarijų šalinimo darbus, Pareiškėjas pateikia garantinį raštą dėl viešojo naudojimo teritorijų dangų atstatymo;

8.7. sutartis ar suderinimas dėl medžių, krūmų kirtimo ir iškastos žemės išvežimo vietos;

8.8. Kultūros vertybių apsaugos departamento suderinimas, jeigu darbai vykdomi jos veiklos zonoje (saugomoje teritorijoje);

8.9. perkamų arba užimamų dangų valdytojų (daugiabučių namų savininkų bendrijų, garažų statybos bendrijų ir kitų) suderinimą vykdyti darbus;

9. Informaciją apie pasikeitusius Pareiškėjo rekvizitus, teisinį statusą ar veiklos, kuriai išduotas leidimas, pasikeitimus Pareiškėjas privalo raštu pateikti seniūnijai ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo tos dienos, kurią informacija jam tapo ar turėjo tapti žinoma.

10. Pareiškėjas, nuostatų 9 punkto pagrindu pranešdamas apie informacijos pasikeitimus, kartu seniūnijai pateikia prašymą patikslinti išduotą leidimą.

11. Jei Pareiškėjas pateikia neišsamų ar netinkamai įformintą prašymą arba pateikia ne visus dokumentus ar informaciją, kurių reikia leidimui išduoti, seniūnas per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos informuoja Pareiškėją apie būtinybę pateikti trūkstamus dokumentus ar informaciją ir kad terminas leidimui išduoti skaičiuojamas nuo visų tinkamai įformintų dokumentų pateikimo dienos.

12. Penkių darbo dienų terminas leidimui išduoti arba rašytinis motyvuotas atsisakymas išduoti leidimą skaičiuojamas nuo tos dienos, kai seniūnas gauna iš Pareiškėjo visus tinkamai įformintus dokumentus leidimui gauti.

13. Jeigu į prašymą dėl leidimo išdavimo neatsakoma per šių nuostatų 12 punkte nustatytą terminą, laikoma, kad leidimas yra išduotas.

14. Leidimas neišduodamas, jeigu Pareiškėjas leidimui gauti pateikė ne visus šiuose nuostatuose nurodytus dokumentus.

15. Leidimo galiojimas sustabdomas, jei nevykdomi kasinėjimo darbai, kuriems išduotas leidimas, dėl nenugalimos jėgos aplinkybių ar esant prastoms meteorologinėms sąlygoms, ar dėl kitų nenumatytų aplinkybių, esant Pareiškėjo rašytiniam prašymui sustabdyti leidimo galiojimą.

16. Leidimo galiojimo sustabdymas panaikinamas išnykus leidimo galiojimo sustabdymo pagrindams, Pareiškėjui apie tai pranešus raštu.

17. Leidimo galiojimas panaikinamas, jeigu:

17.1. paaiškėja, kad Pareiškėjas leidimui gauti pateikė melagingus ar suklastotus dokumentus;

17.2. Pareiškėjas pateikia prašymą dėl leidimo galiojimo panaikinimo.

18. Leidimo galiojimo panaikinimas įforminamas Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu. Apie leidimo galiojimo panaikinimą Pareiškėjas informuojamas per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos.

19. Seniūnijos tvarko išduotų leidimų registrą, kuriame nurodomi Pareiškėjų, kuriems išduoti leidimai, duomenys (fizinio asmens vardas, pavardė, juridinio asmens pavadinimas), leidimų galiojimo laikas ar leidimų galiojimo sustabdymo, panaikinimo pagrindai, rinkliavos suma ir kita. Leidimo forma atlikti kasinėjimo darbus pateikiama šio Aprašo 2 priede.

20. Už leidimo atlikti kasinėjimo darbus Vilkaviškio rajono savivaldybės viešojo naudojimo teritorijoje (gatvėse, vietinės reikšmės keliuose, aikštėse, žaliuosiuose plotuose), atitverti ją ar jos dalį arba apriboti eismą joje išdavimą imama vietinė rinkliava Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymo (Žin., 2000, Nr. 52-1484) nustatyta tvarka.

### **III. LEIDIMO TURĖTOJO PAREIGOS**

21. Leidimo turėtojas privalo laikytis saugos taisyklių, aptverti visas iškasas, įrengti saugius praėjimus pėstiesiems, žemės darbų vietas važiuojamoje dalyje pažymėti tipiniais kelio ženklais.

22. Išardytos šaligatvių plytos, kelio bortai, trinkelės turi būti tvarkingai sandėliuojami ir pagal aktą perduodami organizacijai, kuri atnaujins dangas.

23. Betonų gaminių ir asfaltbetonio laužas išvežamas į atitinkamą atliekų sąvartyną, nurodytą leidime.

24. Kasinėjimo darbai turi būti vykdomi pagal teisės aktais nustatytą tvarką ir parengtą projektinę dokumentaciją.

25. Gatvių ir kelių bei šaligatvių dangos ir jų pagrindai turi būti įrengiami pagal esamą arba tipinę konstrukciją, atitinkančią gatvės ar kelio kategoriją. Želdiniai atsodinami pagal buvusią būklę.

26. Želdiniai atsodinami tinkamu sodinti laiku.

27. Užbaigęs kasinėjimo darbus leidimo turėtojas informuoja seniūną.

28. Pateiktos paraiškos ir leidimų kopijos saugomos seniūnijoje teisės aktų nustatyta tvarka.

#### **IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

29. Šiame Apraše nustatytos leidimų išdavimo tvarkos laikymąsi kontroliuoja seniūnai atitinkamų seniūnijų teritorijoje.

30. Šio Aprašo reikalavimų pažeidėjai atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

---

Leidimų atlikti kasinėjimo darbus Vilkaviškio rajono savivaldybės viešojo naudojimo teritorijoje (gatvėse, vietinės reikšmės keliuose, aikštėse, žaliuosiuose plotuose), atitverti ją ar jos dalį arba apriboti eismą joje išdavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos 2011 m. gegužės 30 d. sprendimu Nr. B-TS- 48,  
1 priedas (*pirmoji pusė*)

\_\_\_\_\_  
(pareiškėjo pavadinimas arba vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(adresas, telefonas, elektroninis paštas)

Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos  
\_\_\_\_\_ seniūnijos seniūnui

**PARAIŠKA  
IŠDUOTI LEIDIMĄ ATLIKTI KASINĖJIMO DARBUS VILKAVIŠKIO RAJONO  
SAVIVALDYBĖS VIEŠOJO NAUDOJIMO TERITORIJOJE, ATITVERTI JĄ AR JOS DALĮ  
ARBA APRIBOTI EISMĄ JOJE**

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(vieta)

Prašau išduoti man leidimą atlikti kasinėjimo darbus Vilkaviškio rajono savivaldybės viešojo naudojimo teritorijoje, atitverti ją ar jos dalį arba apriboti eismą joje (*nereikalinga išbraukti*).

Darbų vykdymo vieta \_\_\_\_\_

Numatomų darbų paskirtis ir pobūdis \_\_\_\_\_

Darbų pradžia ir darbų pabaiga \_\_\_\_\_

Atsakingo darbų vykdytojo vardas, pavardė, telefono Nr. \_\_\_\_\_

Numatomas iškasti (užpilti) žemės kiekis \_\_\_\_\_

kub. m.

Žemės perteklių numatoma išvežti (nurodyti vietą) \_\_\_\_\_

PRIDEDAMA:

Leidimo statyti, rekonstruoti ar remontuoti statinį kopija, \_\_\_\_\_ lapų.  
 Nustatyta tvarka suderintas ir patvirtintas statinio statybos (remonto, rekonstravimo) projektas, darbų organizavimo projektas, dangos perkasio vietos ir suderinti su rangovu normatyviniai darbų vykdymo skaičiavimai, \_\_\_\_\_ lapų.

AB LESTO Vilkaviškio skyriaus, AB „Lietuvos dujos“, UAB „Litesko“, AB TEO suderinimai (jeigu zonoje yra elektros, dujotiekio, vandentiekio ir nuotėkų, telefono tinklai ir šiluminės trasos).\*

Žemės darbų vykdymo planas – schema arba žemės darbų gatvėse (keliuose) schema, suderinta su Marijampolės vyriausiojo policijos komisariato Vilkaviškio rajono policijos komisariatu, kai darbai vykdomi gatvėse (keliuose), \_\_\_\_\_ lapų.

Sutartis su keliu atnaujinančia ir želdinius atsodinančia įmone (jei šių darbų neatlieka leidimo prašantis Pareiškėjas), \_\_\_\_\_ lapų.

Sutartys ar suderinimai dėl medžių, krūmų kirtimo ir iškastos žemės išvežimo vietos, \_\_\_\_\_ lapų.

Kultūros paveldo departamento suderinimas (jeigu darbai vykdomi jos veiklos zonoje).\*

Perkamų arba užimamų dangų valdytojų (daugiabučių namų savininkų bendrijų, garažų statybos bendrijų ir kitų) suderinimas vykdyti darbus.\*

\*Suderinimai kitoje lapo pusėje.

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

(antroji pusė)

<b>SUINTERESUOTOS INSTITUCIJOS</b>	<b>PASTABOS</b>
<b>AB „LESTO“</b>	
<b>TEO LT, AB</b>	
<b>UAB „Vilkaviškio vandenys“</b>	
<b>AB „Lietuvos dujos“</b>	
<b>UAB „Litesko“</b>	
<b>Kultūros paveldo departamento Marijampolės teritorinis padalinys</b>	
<b>Vištyčio regioninio parko direkcija</b>	
<b>Kiti</b>	

Leidimų atlikti kasinėjimo darbus Vilkaviškio rajono savivaldybės viešojo naudojimo teritorijoje (gatvėse, vietinės reikšmės keliuose, aikštėse, žaliuosiuose plotuose), atitverti ją ar jos dalį arba apriboti eismą joje išdavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos 2011 m. gegužės 30 d. sprendimu Nr. B- TS-48,  
2 priedas

(seniūnijos herbas)

**VILKAVIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
SENIŪNIJA**

**LEIDIMAS  
ATLIKTI KASINĖJIMO DARBUS VILKAVIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOJO  
NAUDOJIMO TERITORIJOJE, ATITVERTI JĄ AR JOS DALĮ ARBA APRIBOTI EISMĄ  
JOJE**

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(vieta)

\_\_\_\_\_  
(pavadinimas arba vardas, pavardė)

Leidžiama viešojo naudojimo  
teritorijoje \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(darbų vykdymo vieta)

atlikti kasinėjimo darbus, atitverti ją ar jos dalį arba apriboti eismą joje (*nereikalingą išbraukti*).

Darbų pradžia ir darbų  
pabaiga \_\_\_\_\_

Betono gaminių ir asfaltbetonio laužas  
išvežamas į \_\_\_\_\_

Atnaujinti šaligatvių, asfalto dangas  
iki \_\_\_\_\_

Atsodinti vejas ir apželdinimą  
iki \_\_\_\_\_

**Reikalaujama:**

1. Prieš dvi paras iki žemės darbų pradžios pakviesti į vietą šių institucijų atstovus, kurie nurodyti kitoje paraiškos pusėje, ir nepradėti žemės darbų be jų sutikimo.

2. Iki žemės darbų pradžios užtikrinti normalias eismo sąlygas (kai darbai vykdomi eismo vietose).

3. Atkurti kelio (gatvės, privažiavimo, aikštės) dangą pagal projekto ir normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus iki leidime nurodytos datos. Nepavykus to atlikti, būtina prasitęsti leidimo atlikti žemės kasinėjimo darbus galiojimą Savivaldybės administracijos atitinkamoje seniūnijoje.

4. Jei kasant gruntą aptinkami brėžiniuose ar plane (geodezinėje nuotraukoje) nenurodyti inžineriniai statiniai, archeologinis paveldas ar kultūros paveldo objekto vertingosios savybės, darbai laikinai turi būti sustabdomi. Statinio statybos rangovas ar statantis ūkio būdu statytojas (užsakovas) turi išsiaiškinti, kam priklauso inžineriniai statiniai, pareikalauti iš naudotojų juos užfiksuoti brėžiniuose, suderinti tolesnės žemės darbų vykdymo priežiūros tvarką, tada gali tęsti darbus. Jei atliekant žemės darbus aptinkamas archeologinis paveldas ar kultūros paveldo objekto vertingųjų savybių, statinio statybos rangovas ar statantis ūkio būdu statytojas (užsakovas) apie tai

privalo pranešti Savivaldybės paveldosaugos padaliniui. Šiuo atveju žemės darbai gali būti tęsiami Lietuvos Respublikos nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatymo nustatyta tvarka.

5. Už inžinerinių tinklų, kitų inžinerinių statinių ar archeologinio paveldo sugadinimą, saugomų augalų rūšių ir bendrijų radimviečių arba augimviečių sunaikinimą ar sugadinimą vykdančiam žemės darbus atsako statinio statybos rangovas ar statantis ūkio būdu statytojas (užsakovas) teisės aktų nustatyta tvarka, jeigu įstatymai ir kiti teisės aktai nenumato kitaip.

6. Nepavykus laiku užbaigti žemės kasinėjimo darbų, vykdomų savivaldybės viešojo naudojimo teritorijoje, būtina apie tai informuoti Savivaldybės administracijos atitinkamą seniūniją dėl tolesnių sprendimų priėmimo.

7. Laiku baigus vykdyti žemės darbus ir iš žinybinių organizacijų atstovų surinkus parašus dėl tinkamai atliktų darbų (kitoje leidimo atlikti žemės kasinėjimo darbus lapo pusėje), būtina išsikviesti Seniūnijos atstovą, informavus jį prieš dvi dienas, į darbų vykdymo vietą dėl leidimo galiojimo nutraukimo. Leidimas grąžinamas jį išdavusiai Savivaldybės administracijos seniūnijai.

8. Apmokėti vietinės rinkliavos mokestį už kasinėjimo darbų vykdymą savivaldybės viešojo naudojimo teritorijoje.

Su reikalavimais susipažinau \_\_\_\_\_

(statytojas / rangovas, vardas ir pavardė, atest. Nr. data, parašas)

Seniūnas

\_\_\_\_\_ (parašas)

\_\_\_\_\_ (vardas, pavardė)

A. V.

Leidimas pratęstas iki \_\_\_\_\_

(data)

(pareigos, vardas ir pavardė, parašas)

A. V.

Danga, želdiniai ir veja atsodinti 20\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

\_\_\_\_\_ (pareigos)

\_\_\_\_\_ (parašas)

\_\_\_\_\_ (vardas, pavardė)